Pereira, septiembre del 2026

Señores
SECRETARÍA DE HACIENDA
Pereira

REFERENCIA: Presentación propuesta

El suscrito **GABRIEL ADOLFO BETANCOURT TOVAR***, identificado con C.C. No. 100000164 persona natural bachiller del colegio Instituto Metropolitano de Educación Computarizada IMEC, Profesional en Derecho de la universidad Libre seccional de Pereira especialista en Derecho Administrativo y Constitucional de la universidad Andina de Pereira y en adelante el "proponente" manifiesto que:*

1. *Que de acuerdo con las condiciones que se estipulan en los documentos del proceso de contratación, hago la siguiente Propuesta, seria e irrevocable, para la* ***PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA REALIZACION DE LAS ACTUACIONES JURIDICAS Y LEGALES RELACIONADAS CON LA GESTION TRIBUTARIA QUE PERMITAN ESTABLECER LINEAMIENTOS Y POLITICAS DE GESTION DE LA SUBSECRETARIA DE ASUNTOS TRIBUTARIOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA,*** *en el cual ejecutaré las siguientes actividades:*

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

El contratista en desarrollo del objeto de la propuesta, realizará las siguientes actividades**:**

"…
1.Representar judicial y extrajudicialmente a la Subsecretaria de Asuntos Tributarios del municipio de Pereira, en los diferentes asuntos litigiosos, que le asignados por el supervisor (a).

2.Actualizar y registrar los procesos de insolvencia en el "Cuadro de Control de Procesos de Insolvencia - Unificado" cuando sean notificados a la Subsecretaría de Asuntos Tributarios.

3. Realizar análisis jurídicos especializados en los asuntos de competencia de la Subsecretaría de Asuntos Tributarios, así como adelantar la revisión integral de expedientes administrativos, verificando el cumplimiento de los requisitos legales, procedimentales y probatorios, y emitiendo las observaciones y recomendaciones a que haya lugar, conforme a las asignaciones de la supervisión.

4. Proyectar y revisar los actos administrativos, que le sean asignados por el supervisor (a).

5.Responder derechos de petición, reclamaciones administrativas, revocatorias directas, acciones de tutela y demás trámites hasta su notificación y aplicación en el sistema, garantizando el cumplimiento de las leyes y normativas vigentes en la Subsecretaría de Asuntos Tributarios.

6. Participar en capacitaciones, actividades y mesas de trabajo programadas por la supervisora del área Jurídica de la Subsecretaria de Asuntos tributarios.

7. Proyectar respuestas a los recursos de apelación y reconsideración de competencia de la Secretaria de Hacienda cuando le sean asignados.

8. Coadyuvar en el marco del objeto contractual y en caso de requerirse al desarrollo de las acciones institucionales que adelante la Alcaldía de Pereira para la atención de emergencias, la recuperación, la reconstrucción y el fortalecimiento institucional.

…

Nota: en caso de que me sea aceptada por EL MUNICIPIO, me comprometo a firmar el Contrato correspondiente.

1. Que conozco los documentos del Proceso, acepto los requisitos en ellos contenidos. Dentro de los documentos presentados a la Entidad.

2. Que conozco las leyes de la República de Colombia que rigen el Proceso de Contratación.

3. Que tengo el conocimiento acerca de las características y condiciones de ejecución del contrato

4. Que conozco y asumo los riesgos previsibles asignados al presente proceso de contratación

5. Que la información contenida en todos los documentos de la oferta es veraz asumo total responsabilidad frente a la Entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.

6. Que no me hallo incurso en causal alguna de conflicto de interés, inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley.

7. Que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar, ni nos encontramos incursos en ninguno de los conflictos de intereses para participar establecidos en el presente pliego de condiciones.

8. En caso de llegar a conocer que me encuentro incurso en alguna inhabilidad o conflicto de interés sobreviniente, contemplados en la normativa vigente, nos comprometemos a informar de manera inmediata tal circunstancia a la Entidad, para que tome las medidas legales pertinentes. Este compromiso lo adquiero en total independencia de la etapa procesal que se encuentre el Proceso de Contratación (precontractual, contractual y/o post contractual).

9. Que no me han declarado responsable judicialmente por actos de corrupción, la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades, y soborno trasnacional, lavado de activos, enriquecimiento ilícito, entre otros, de conformidad con la ley penal colombiana y los tratados internacionales sobre la materia, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones.

10. Recibiré notificaciones del contrato en:

Persona de contacto	GABRIEL ADOLFO BETANCOURT TOVAR		
Dirección y ciudad	Carrera 16 Nº 25-53		
Teléfono		**Celular**	3106502094
Correo electrónico	Abogadogabt2710@hotmail.com		

PERFIL:

VALOR DE LA PROPUESTA: QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 15. 000.000).

FORMA DE PAGO: Mediante tres (3) actas parciales mensuales vencidas por CINCO MILLONES PESOS M/CTE ($5.000.000) previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del municipio de Pereira, certificado por el supervisor.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución de la presente propuesta es de tres (2) MESES, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, sin exceder la vigencia fiscal al 31 de diciembre de 2026.

Atentamente,

Nombre del Proponente GABRIEL ADOLFO BETANCOURT TOVAR
C. C. No. 10000164 de PEREIRA_
Tarjeta Profesional No. 257661
Correo electrónico ABOGADOGABT2710@HOTMAIL,COM
Ciudad Domicilio Pereira Risaralda

